



SCHOOLGIDS 2021/2022



leren, ontplooiën, samenleven



Inhoud

Voorwoord	3
Kernwaarden en missie van Het Rhedens	5
Verdeling onderwijsaanbod	6
Belangrijke adresgegevens	7
Onderwijssectoren	8
Het Rhedens De Tender	8
Het Rhedens Dieren	13
Het Rhedens Rozendaal	18
Medezeggenschapsraad	23
Leerlingenzorg	24
Ondersteuning en veiligheid	24
Samenwerkingsverband Zutphen en omgeving	24
Vertrouwensinspectie	24
Praktische zaken	25
Vakantierooster 2021 – 2022	25
Leerplicht	25
Examens in 2022	26
Scholen op de kaart	26



Informatieverstrekking aan (niet samenwonende) ouders	27
Chromebooks	28
Privacy	28
Klachtenregeling.....	29
Zakelijke gegevens.....	30
Schoolboeken (leermiddelenlijst)	30
Gymnastieklessen	30
Ouderbijdrage.....	31
Tegemoetkoming scholieren.....	31
Tegemoetkoming indirecte schoolkosten/Stichting Leergeld/Kindpakket.....	32
Onderwijsverzekering	32
Schade en diefstal	33
Sponsorgelden.....	33
Emailadressen van medewerkers.....	34



Voorwoord



Hartelijk welkom op Het Rhedens. In deze digitale schoolgids 2021-2022 staan diverse schoolzaken op een rij die van belang zijn voor leerlingen en ouders.

Naast algemene en locatiegebonden informatie, staat in de schoolgids veel praktische informatie: van lesroosters en les-sentabellen, belangrijke data en adresgegevens tot diverse zakelijke gegevens én meer. Veel regelingen en activiteiten staan ook op onze website. In deze digitale schoolgids verwijzen we daar regelmatig naar.

Uitzonderlijk jaar

Met de uitbraak van COVID-19 in maart 2020 stonden we aan de vooravond van een aanhoudende periode van onzekerheid. In ongekend tempo hebben we ons afstandsonderwijs en hybride vormen van fysiek en online onderwijs eigen gemaakt. Ook het afgelopen schooljaar was weer uitzonderlijk. Dat vroeg veel van iedereen, maar het maakte ons - leerlingen en docenten - ook wendbaarder. De betekenis en het belang van ons motto 'leren, ontplooiën, samenleven' werd meer dan ooit zichtbaar en voelbaar. Namelijk dat school meer is dan alleen een plek waar je werkt en leert. Het is een ontmoetingsplek, waar je je verbonden, gehoord en gezien voelt. Dat besef heeft ons het belang van de school als gemeenschap opnieuw laten ervaren.

Leren, ontplooiën, samenleven

Het Rhedens heeft een stevige positie in de regio. Op drie locaties bieden we alle niveaus aan en bereiden we onze leerlingen voor op de eisen die de samenleving stelt en gaat stellen. Aan de basis daarvan staat een fijne, inspirerende en uitdagende leeromgeving. Kennis vinden we belangrijk, maar minstens zo belangrijk is dat leerlingen zichzelf goed leren kennen en leren samenleven met mensen uit verschillende achtergronden en met verschillende overtuigingen. Bij ons kunnen leerlingen zichzelf zijn. We nemen ze serieus en motiveren ze om prestaties te leveren die van ze verwacht mogen worden. We helpen onze leerlingen weerbaar te worden, zelfvertrouwen te krijgen en dagen ze uit om kennis, vaardigheden en houdingen te ontwikkelen, waardoor ze goed zijn voorbereid op de toekomst.

Meer weten

Uitgebreide informatie over onze school en ons onderwijs vindt u op onze [website](#). Daar staan tevens diverse formulieren en protocollen op de pagina [publicaties](#).

U vindt er ook ons [jaarverslag](#). Wij nodigen u van harte uit om dit te lezen. Heeft u opmerkingen of ideeën voor verbetering? Wij horen die graag.

Wanneer u iets niet duidelijk is, neem dan gerust contact op met de mentor of de afdelingsleider. U kunt uw vraag ook stellen via ons [online contactformulier](#). Benieuwd naar de jaarplanning? Elke locatie heeft een eigen online agenda op onze website: [De Tender](#), [Dieren](#), [Rozendaal](#).

Namens alle medewerkers wens ik iedereen een fijn, succesvol en vooral gezond schooljaar.

Mw. M.M. (Mirjam) Bunt,
algemeen directeur, bestuurder



Kernwaarden en missie van Het Rhedens

Op Het Rhedens staat de leerling centraal. Dat lijkt een open deur, maar dat is het niet. Bij letterlijk alles wat we doen, vragen we ons af: Is dit in het belang van de leerling? Daarvoor zijn we bereid om beleid en routines te herijken en staan we open voor feedback, suggesties en nieuwe ideeën. Het Rhedens is een school die vooruitkijkt en waar mogelijk vooroploopt.

Kernwaarden

Het Rhedens heeft vier kernwaarden: openheid, vertrouwen, veiligheid en verbinding. Deze waarden zijn 'typisch Het Rhedens'. We houden ze in het achterhoofd bij alles wat we doen. Met openheid bedoelen we dat wij - leerlingen, medewerkers en ouders - open met elkaar omgaan. We voelen ons vrij om ons te uiten, we zijn eerlijk tegen elkaar en we houden elkaar op de hoogte. Openheid betekent ook dat we nieuwsgierig zijn naar nieuwe onderwijskundige ontwikkelingen en dat we graag samenwerken met de samenleving om ons heen.

Openheid kan niet zonder vertrouwen. Vanuit vertrouwen ontwikkelen leerlingen zelfvertrouwen. Dat is juist in deze levensfase enorm belangrijk. Dat geldt ook voor veiligheid. Wij willen dat onze leerlingen fouten durven te maken en niet bang zijn om 'anders' te zijn. Verbinding houdt in dat leerlingen en medewerkers zich verbonden voelen met elkaar, met hun locatie en met de school als geheel. Dus verbinding op het microniveau van de klas, maar ook stichtingbreed. En buiten de school zoeken we actief verbinding met de samenleving.

Missie

Het doel van het onderwijs op Het Rhedens is leerlingen zo goed mogelijk voorbereiden op het vervolgonderwijs, de arbeidsmarkt en de samenleving, én bijdragen aan hun persoonlijke vorming. Alleen je diploma halen vinden we niet genoeg. We willen dat je je talenten maximaal ontplooit en dat je je ontwikkelt tot een betrokken, sociale en zelfbewuste deelnemer aan de samenleving. Daarom is ons motto 'leren, ontplooiën, samenleven'.



leren, ontplooiën, samenleven

Verdeling onderwijsaanbod

LJR	DE TENDER	DIEREN	ROZENDAAL
1	Praktijkonderwijs* Pro/vmbo-basis**	Vmbo bl/kl Vmbo kl/tl Vmbo tl/havo Havo/vwo	Havo/atheneum Atheneum/gymnasium
2	Praktijkonderwijs	Vmbo bl/kl Vmbo kl/tl Vmbo tl/havo Havo/vwo	Havo/atheneum Atheneum/gymnasium
3	Praktijkonderwijs	Vmbo (bl/kl***) Vmbo tl Havo Vwo	Havo Atheneum/gymnasium
4	Praktijkonderwijs	Vmbo (bl/kl***) Vmbo tl Havo Vwo	Havo Atheneum Gymnasium
5	Praktijkonderwijs	Havo Vwo	Havo Atheneum Gymnasium
6	Praktijkonderwijs	Vwo	Atheneum Gymnasium

* Beroepsrichtingen: Techniek, Logistiek, Detail, Dienstverlening & Zorg, Groen, Horeca.

** In schooljaar 2020-2021 zijn Het Rhedens Dieren en Het Rhedens De Tender een pilot voor een pro/vmbo-basis leerroute gestart: voor leerlingen die zich bij de start van het voortgezet onderwijs op de grens tussen praktijkonderwijs en vmbo-basis bevinden.

*** Beroepsgerichte afdelingen:

Economie en Ondernemen (E&O), Zorg en Welzijn (Z&W), Produceren, Installeren, Energie (PIE) en Dienstverlening en Producten (D&P).

Belangrijke adresgegevens

BESTUUR

Postadres: Postbus 35, 6950 AA Dieren.

Bezoekadres: Doesburgsedijk 7, 6953 AK Dieren. info@hetrhedens.nl, 0313 490 900

DAGELIJKS BESTUUR

Mw. M.M. (Mirjam) Bunt, algemeen directeur, bestuurder

bun@hetrhedens.nl

0313 490 900

ALGEMEEN BESTUUR

Postadres: Postbus 35, 6950 AA Dieren

algemeenbestuur@hetrhedens.nl

Dhr. M.A. Willemen (Olburgen), waarnemend voorzitter

Mw. P.M. van Wingerden-Boers (Velp)

Dhr. R.J. den Haan (Epse), secretaris

Mw. T.C. Zwarteveen (Arnhem), penningmeester

Vacature

LOCATIEDIRECTEUREN

Mw. L.E.M. (Lydia) Dröge, locatiedirecteur Het Rhedens De Tender,

drl@hetrhedens.nl, 0313 422 765

Mw. M.J.W. (Marion) Krabbenborg, locatiedirecteur Het Rhedens Dieren,

kbm@hetrhedens.nl, 0313 490 900

Mw. C.J.M. (Clemy) Oomens, locatiedirecteur Het Rhedens Rozendaal,

oom@hetrhedens.nl, 026 364 68 45 / 06 542 139 04

HET BESTUURSBUREAU

Dhr. M.C. (Maarten) Hanekamp, directeur bedrijfsvoering

ham@hetrhedens.nl, 0313 490 900

INSPECTIE

Inspectie van het Onderwijs: www.onderwijsinspectie.nl

Onderwijssectoren

Het Rhedens De Tender

PRAKTIJKONDERWIJS



ADRESGEGEVENS

Harderwijkerweg 1-B, 6952 AA Dieren
(Postadres Het Rhedens algemeen: Postbus 35, 6950 AA Dieren)
0313 422 765 / infodetender@hetrhedens.nl

LOCATIEDIRECTEUR

Mw. L.E.M. (Lydia) Dröge, 0313 422 765 / drl@hetrhedens.nl

ZORGCOÖRDINATOR/ORTHOPEDAGOOG

Onderbouw: mw. B. Boumans-van Aalten (zorgcoördinator en orthopedagoog)
Bovenbouw: mw. F. J. van Broekhoven (orthopedagoog)

COÖRDINATOREN

Onderbouw: mw. M. Janssen
Bovenbouw: dhr. N. Weeink

MENTOREN

Klas 1A: mw. L. Assenberg
Klas 1B: mw. D. Danse (wo. aanspreekpunt) en mw. M. Janssen (ma, di, do, vrij)
Klas 1 C: dhr. T. van Altena (wo. aanspreekpunt) en dhr. J. H. Haverkamp (ma, di, do, vrij)
Klas 2A: mw. M. Henny-van Gernerden (ma, wo) en mw. M. Lensen (di, do en vrij)
Klas 3A: mw. M. Mols
Klas 3B: mw. N. Zijlstra
Bovenbouw Horeca: dhr. T. van Altena
Bovenbouw Dienstverlening en Zorg: mw. M. Bik en mw. I. Starink-Kettelerij
Bovenbouw Groen: mw. E. van Laar-Henny
Bovenbouw Techniek: mw. D. Danse en dhr. L. Delleman
Bovenbouw Verkoop: dhr. M. Wopereis

GENERALISTEN

Gezinsgeneralist: mw. E. Scholten e.scholten@ozc-zutphen.nl
Onderwijsgeneralisten: mw. M. Hendriks start (email volgt)

JEUGDARTS

mw. M. Haagmans: michelle.haagmans@vggm.nl, 088 355 60 00

SCHOOLMAATSCHAPPELIJK WERK

Mw. N. Keijzer

SCHOOLVERPLEEGKUNDIGE

Mw. M. Wierenga: marijne.wierenga@vggm.nl, 088 355 53 92

VEILIGHEIDS- EN PESTCOÖRDINATOR

Vacant

VERTROUWENSPERSOON

Mw. E. van Laar-Henny: lae@hetrhedens.nl

ZORGCÖÖRDINATOR

Mw. B. Boumans-van Aalten: bou@hetrhedens.nl

LESTIJDEN

De dagelijkse indeling van de lesuren:

eerste lesuur	van	08.30	tot	09.00 uur
tweede lesuur	van	09.00	tot	09.45 uur
derde lesuur	van	09.45	tot	10.30 uur
eerste pauze	van	10.30	tot	10.45 uur
vierde lesuur	van	10.45	tot	11.30 uur
vijfde lesuur	van	11.30	tot	12.15 uur
tweede pauze	van	12.15	tot	12.45 uur
zesde lesuur	van	12.45	tot	13.30 uur
zevende lesuur	van	13.30	tot	14.15 uur
achtste lesuur	van	14.15	tot	15.00 uur

LESSENTABEL

De lessentabellen laten per leerjaar zien welke vakken de leerlingen hebben én hoeveel uren zij die vakken moeten volgen. Ze staan op onze website:

[Klik hier](#) voor de lessentabellen.

LESUITVAL

Lesuitval wordt zoveel mogelijk opgevangen door eigen docenten. Of door de leerlingen te verdelen over verschillende klassen. Lesuitval proberen we te minimaliseren door het eerste of laatste uur uit te laten vallen.

HUISWERK

Op Het Rhedens De Tender plaatsen docenten de opdrachten, planners en studiewijzers in Google Classroom.

PRESENTIS

Het Rhedens De Tender maakt gebruik van het begeleidingssysteem Presentis. Dit is een digitaal leerling begeleidingssysteem dat ervoor zorgt dat de leerling, ouders en de leraren/begeleiders onderling op de hoogte zijn van de ontwikkeling van de leerling. Presentis kun je zowel op school als thuis bekijken en bewerken.

ZIEKMELDEN

Ouders/verzorgers melden voor 8.30 uur de afwezigheid van hun zoon/dochter. Dit kan telefonisch via 0313 422 765 of per email: absentiesdetender@hetrhedens.nl

ONDERWIJSPROGRAMMA

De eerste 2 leerjaren krijgen de leerlingen alle vakken aangeboden, in leerjaar 3 kiezen zij 3 praktijkvakken, leerjaar 4 wordt er gekozen voor 1 praktijkvak waar zij een landelijk gecertificeerd certificaat of diploma voor kunnen behalen. Voor uitgebreide informatie verwijzen wij u naar onze website: [klik hier.](#)

PRO/VMBO-BASIS

In schooljaar 2020-2021 zijn Het Rhedens De Tender en Het Rhedens Dieren een pilot voor een pro/vmbo-basis leerroute gestart: een passend onderwijsaanbod voor leerlingen die zich bij de start van het voortgezet onderwijs op de grens tussen praktijkonderwijs en vmbo- basis bevinden. Voor meer informatie: [klik hier.](#)

WAT IS NODIG OM AAN TE SCHAFFEN: MATERIALENLIJST

Leerlingen van Het Rhedens De Tender ontvangen aan het begin van de zomervakantie een overzicht van materialen om zelf aan te schaffen. Bij bepaalde praktijkvakken en stages hebben ze werkkleding en veiligheidsschoenen nodig, in verband met de veiligheid, hygiëne en de bescherming van eigen kleding. De Tender bestelt voor elke leerling een persoonlijk werkkledingpakket op maat, dat op school wordt afgeleverd. U hoeft hier niets voor te doen. Verder heeft De Tender algemene beschermende middelen die door leerlingen gebruikt kunnen worden, zoals lasjassen voor metaaltechniek en softshell-jassen voor de groenafdeling.

MAATSCHAPPELIJKE STAGE

In het praktijkonderwijs lopen leerlingen vanaf het derde leerjaar verschillende stages. In leerjaar drie en vier oriënterende stages in de gekozen richtingen. In leerjaar vijf een plaatsingsstage.

OUDER- EN LEERLINGPARTICIPATIE

Ouderraad:

Contactpersoon ouderraad Het Rhedens De Tender: dhr. H. Jansen, hja@vhmabc.nl

Leerlingenraad:

Het Rhedens De Tender heeft een leerlingenraad die vijf keer per jaar overleg heeft met de locatiedirecteur. Voorzitter van de leerlingenraad is mw. T. Klok.

CONTACT OUDERS

Ouders zijn na een schriftelijke of telefonische afspraak van harte welkom bij directie, mentoren en overige leraren. Indien er vragen of klachten zijn over de gang van zaken op school verzoeken wij om contact met de onder- of bovenbouwcoördinator op te nemen. Dit kan in veel



gevallen misverstanden voorkomen. Het Rhedens communiceert overwegend via de email met ouders. Een centrale mail aan ouders doen wij via Magister mail, niet vanuit de ELO. Hiervoor is het noodzakelijk dat de school beschikt over de juiste emailadressen. Voor Het Rhedens De Tender kan dit via leerlingvolgsysteem Presentis. [Klik hier](#) voor meer informatie over Presentis. Veel informatie en actuele zaken: [klik hier](#) voor de website van Het Rhedens.

Communicatie via berichten en email

Voor communicatie tussen docenten en leerlingen en leerlingen onderling, maken de locaties van Het Rhedens gebruik van de berichtenmodule in Magister ELO. Ouders die gebruik willen maken van email voor contact met een docent verzoeken wij nadrukkelijk gebruik te maken van de emailadressen achterin deze gids.

RECHTEN EN PLICHTEN LEERLINGEN

In het leerlingstatuut staan de rechten en plichten van de leerlingen vermeld. Op onze website, in de map publicaties, staat per locatie een leerlingstatuut: [klik hier](#).

KLUISJES

Iedere leerling krijgt 1 schoolkluisje, met daarbij 1 sleutel ter beschikking. Hiervoor wordt een borg van 5 euro gevraagd. De leerling mag geen sleutel bij laten maken. Per schooljaar wordt een bedrag incl. btw in rekening gebracht voor de verhuur van het kluisje. De huurvergoeding zit in de schoolfondsbijdrage. Aan het einde van het schooljaar verwachten wij dat de leerling het kluisje onbeschadigd en schoon oplevert.

Het kluisje is uitsluitend voor eigen gebruik van de leerling. Als de leerling het kluisje toch beschadigt of de sleutel kwijtraakt door diefstal of verlies, dient de leerling dit direct aan de receptie te melden. De school zal de schade verhalen op de leerling. In verband met de veiligheid behoudt Het Rhedens zich het recht voor - indien nodig - de kluisjes te openen en in te zien. De school is niet aansprakelijk voor eventuele diefstal uit en/of schade aan de eigendommen van de leerling of derden in een kluisje.

ONLINE AGENDA

Graag verwijzen wij ook naar de online agenda. Hierin staan vrije dagen, maar ook studiedagen en allerhande schoolse of buitenschoolse activiteiten vermeld.

Online agenda Het Rhedens De Tender: [klik hier](#).

OPENBAAR VERVOER

De school ligt dichtbij het bus- en treinstation in Dieren en is daarmee uitstekend bereikbaar met het openbaar vervoer.

Voor leerlingen uit Eerbeek, Laag Soeren, Giesbeek en Doesburg verzorgt de reguliere lijndienst tussen de herfst- en voorjaarsvakantie op schooldagen een rechtstreekse verbinding met het schoolgebouw van Het Rhedens Dieren en Het Rhedens De Tender.



Vanaf Dieren wordt dan een rechtstreekse busverbinding met de Het Rhedens Rozendaal onderhouden.

SCHOLENOPDEKAART

Op deze site vindt u interessante informatie over onderwijs en resultaten.

Ook Het Rhedens De Tender presenteert zichzelf op scholen op de kaart: [klik hier.](#)





AFDELINGEN

Onderbouw leerjaar 1 en 2 (dakpanklassen):

VMBO BL/KL

VMBO KL/TL/(GL)

VMBO TL/(GL)/HAVO

HAVO/VWO

Bovenbouw vmbo:

VMBO LEERJAAR 3 EN 4 BL-KL-GL-TL

BL = Basisberoepsgerichte Leerweg

KL = Kaderberoepsgerichte Leerweg

GL = Gemengde Leerweg

TL = Theoretische Leerweg

Bovenbouw havo en vwo:

HAVO LEERJAAR 3 T/M 5

VWO LEERJAAR 3 T/M 6

ADRESGEGEVENS

Doesburgsedijk 7, 6953 AK Dieren

(Postadres Het Rhedens algemeen: Postbus 35, 6950 AA Dieren)

0313 490 900 / infodieren@hetrhedens.nl

LOCATIEDIRECTEUR

Mw. M.J.W. (Marion) Krabbenborg, 0313 490 900 / kbm@hetrhedens.nl

AFDELINGSLEIDERS

Onderbouw alle afdelingen (leerjaren 1 en 2): mw. Y. Boelman, blm@hetrhedens.nl en

mw. G. A. Woesthoff, woe@hetrhedens.nl

Bovenbouw vmbo (ljr 3 en 4): dhr. R. Booijs, boy@hetrhedens.nl

Bovenbouw havo/vwo (ljr 3 en hoger): dhr. F.G.J. van Soest, sfv@hetrhedens.nl

DECANEN

Dhr. S. Malešević: mail@hetrhedens.nl en mw. M. Lutke Schipholt: lus@hetrhedens.nl

GENERALISTEN

Gezinsgeneralist: mw. E. Scholten e.scholten@ozc-zutphen.nl

Onderwijsgeneralisten: mw. M. Hendriks (email volgt)

JEUGDARTS

mw. M. Haagmans: michelle.haagmans@vggm.nl, 088 355 60 00

REMEDIAL TEACHER

Mw. H.J. Ankersmit: ank@hetrhedens.nl

SCHOOLMAATSCHAPPELIJK WERK

Mw. N. Keijzer

SCHOOLVERPLEEGKUNDIGE

Mw. M. Wierenga: marijne.wierenga@vggm.nl, 088 355 53 92

VEILIGHEIDS- EN PESTCOÖRDINATOR

Vacant

VERTROUWENSPERSOON

Dhr. R. van Delft: def@hetrhedens.nl

ZORGCOÖRDINATOR

Mw. E.C. Hillen-van der Spek: hil@hetrhedens.nl

MEDIATHEEK

In het gebouw in Dieren is een mediatheek gehuisvest. De mediatheek staat onder leiding van mw. A.C. ter Horst-Bijsterbosch. In de mediatheek werken ouders op vrijwillige basis. Nadere informatie over het werken in de mediatheek is te verkrijgen via mw. Ter Horst-Bijsterbosch.

LESTIJDEN ONDERBOUW (leerjaren 1 en 2)

De dagelijkse indeling van de lesuren:

eerste lesuur	van	08.20	tot	09.10 uur
tweede lesuur	van	09.10	tot	10.00 uur
eerste pauze	van	10.00	tot	10.20 uur
derde lesuur	van	10.20	tot	11.10 uur
vierde lesuur	van	11.10	tot	12.00 uur
tweede pauze	van	12.00	tot	12.30 uur
vijfde lesuur	van	12.30	tot	13.20 uur
zesde lesuur	van	13.20	tot	14.10 uur
derde pauze	van	14.10	tot	14.25 uur
zevende lesuur	van	14.25	tot	15.15 uur
achtste lesuur	van	15.15	tot	16.05 uur

LESTIJDEN BOVENBOUW (leerjaren 3 en hoger)

De dagelijkse indeling van de lesuren:

eerste lesuur	van	08.20	tot	09.10 uur
tweede lesuur	van	09.10	tot	10.00 uur
derde lesuur	van	10.00	tot	10.50 uur
eerste pauze	van	10.50	tot	11.10 uur
vierde lesuur	van	11.10	tot	12.00 uur
vijfde lesuur	van	12.00	tot	12.50 uur
tweede pauze	van	12.50	tot	13.20 uur
zesde lesuur	van	13.20	tot	14.10 uur
zevende lesuur	van	14.10	tot	15.00 uur
derde pauze	van	15.00	tot	15.15 uur
achtste lesuur	van	15.15	tot	16.05 uur
negende lesuur	van	16.05	tot	16.55 uur

NB Voor enkele groepen binnen de praktijkafdelingen van het vmbo bl/kl bovenbouw kunnen andere lestijden gelden.

LESSENTABEL

De lessentabellen laten per leerjaar zien welke vakken de leerlingen hebben én hoeveel uren zij die vakken moeten volgen. Ze staan op onze website:

[Klik hier](#) voor de lessentabellen.

LESUITVAL

Voor de onderbouw (leerjaar 1 en 2) geldt een invalrooster; bij afwezigheid van de docent wordt de les overgenomen. Dit geldt in principe niet voor eerste en laatste lesuren. Bovenbouwleerlingen worden geacht tijdens de uitgevallen les zelfstandig te werken met behulp van hun studiewijzer.

HUISWERK

Op Het Rhedens Dieren plaatsen de docenten opdrachten, planners en studiewijzers in Google Classroom. Huiswerk en toetsen staan in de Magister-agenda. Eerstejaars leerlingen ontvangen allemaal een planagenda.

MAGISTER LEERLINGVOLGSYSTEEM (LVS) EN GOOGLE CLASSROOM

Het Rhedens Dieren maakt gebruik van Google Workspace for Education en Google Classroom voor studiewijzers, bronnen en opdrachten. Daarnaast maakt Het Rhedens Dieren gebruik van Magister (incl. aanwezigheid, cijfers en agenda) voor online ondersteuning van het onderwijs. Voor het rooster maken we gebruik van Zermelo. Ouders zijn met een eigen login en wachtwoord (beperkt) geautoriseerd voor toegang in Magister. Als hun zoon/dochter 18 jaar wordt, stopt deze autorisatie.

ZIEKMELDEN

Ouder(s)/verzorger(s) melden voor 08.30 uur de afwezigheid van hun zoon/dochter. Dit kan telefonisch via 0313 490 900 of per email: verzuimdieren@hetrhedens.nl t.a.v. Mw. De Haan.

ONDERWIJSPROGRAMMA

Op Het Rhedens Dieren werken we in de eerste twee leerjaren in dakpanklassen. Determinatie geschiedt in het tweede leerjaar. Advisering op basis van resultaten in februari/maart. Naast de 'reguliere lessen' zijn er keuzeclinics opgenomen in het lesprogramma. Daarbij komen ook vakoverstijgende thema's aan bod. Verder organiseren we verspreid over het jaar vier keer twee projectdagen. Voor uitgebreide informatie verwijzen wij u naar onze website: [klik hier](#).

WAT IS NODIG OM AAN TE SCHAFFEN: MATERIELENLIJST

Nieuwe brugklasleerlingen van Het Rhedens Dieren ontvangen een materialenlijst op de kennismakingsdag. Bovenbouwleerlingen havo/vwo van Het Rhedens Dieren hebben een grafische rekenmachine nodig. Niet alle soorten rekenmachines zijn toegestaan, dus is het verstandig om die aan het begin van het vierde leerjaar en in overleg met de docent te kopen.

Bij het eindrapport ontvangen alle leerlingen van Het Rhedens Dieren een materialenlijst.

NB Een atlas en woordenboeken worden niet door OsingadeJong verhuurd. Tijdens

aardrijkskundeles kunnen leerlingen gebruiken van schoolatlassen.

MAATSCHAPPELIJKE STAGE

Gedurende de schoolcarrière wordt elke leerling geacht 20 uren te besteden aan een maatschappelijke stage. Bij een maatschappelijke stage verrichten leerlingen vrijwilligerswerk vanuit school. Ze doen iets voor de samenleving en leren tevens hoe het er in de praktijk aan toegaat.

De maatschappelijke stage-uren kunnen in overleg ingevuld worden buiten school. Daarnaast zijn er tal van activiteiten die op en/of door school worden georganiseerd, waarbij leerlingen inzet kan gelden als maatschappelijke stage. Denk hierbij bijvoorbeeld aan de jaarlijkse motorrun Doesburg, waarbij kinderen met een beperking als bijrijder een tocht kunnen maken op een motor, al dan niet met zijspan. Het Rhedens Dieren verleent daarbij allerhande hulp, zoals inschrijvingen, het verzorgen van een lunch en meer.

OUDER- EN LEERLINGPARTICIPATIE

Op Het Rhedens Dieren werken we met drie ouderraden. Per afdeling is een ouderraad actief: onderbouw, bovenbouw vmbo en bovenbouw havo/vwo. De ouderraden vergaderen vier keer per jaar onder regie van de afdelingsleider.

Leerlingenraad:

Het Rhedens Dieren heeft één leerlingenraad, bestaande uit ongeveer 18 leden uit de onderbouw en de bovenbouw. Zij vergaderen eens per maand met de voorzitters.

Voorzitters leerlingenraad Het Rhedens Dieren: dhr. R. Brandsma en mw. S. Verhoef.

Contact leerlingenraad Het Rhedens Dieren: infodieren@hetrhedens.nl

CONTACT OUDERS

Ouders zijn na een schriftelijke of telefonische afspraak van harte welkom bij directie, afdelingsleiders, decanen, mentoren en overige leraren. Indien er vragen of klachten zijn over de gang van zaken op school gelieve men contact op te nemen met de afdelingsleider. Dit kan in veel gevallen misverstanden voorkomen.

Het Rhedens communiceert overwegend via email met ouders. Hiervoor is het noodzakelijk dat de school beschikt over de juiste emailadressen. Via Magister kunt u uw adresgegevens wijzigen. Voor informatie en actuele zaken: [klik hier](#) voor de website van Het Rhedens.

Communicatie via berichten en email

Voor communicatie tussen docenten en leerlingen en leerlingen onderling maken de locaties van Het Rhedens gebruik van de berichtenmodule in Magister ELO. Ouders die gebruik willen maken van email voor contact met een docent, verzoeken wij nadrukkelijk gebruik te maken van de emailadressen achterin deze gids.

RECHTEN EN Plichten LEERLINGEN

In het leerlingenstatuut staan de rechten en plichten van de leerlingen vermeld. Op onze website, in de map publicaties, staat per locatie een leerlingenstatuut: [klik hier](#).

KLUISJES

Iedere leerling krijgt 1 schoolkluisje, met daarbij 1 sleutel ter beschikking. Hiervoor wordt een

borg van 5 euro gevraagd. De leerling mag geen sleutel bij laten maken. Per schooljaar wordt een bedrag incl. btw in rekening gebracht voor de verhuur van het kluisje. De huurvergoeding zit in de schoolfondsbijdrage. Aan het einde van het schooljaar verwachten wij dat de leerling het kluisje onbeschadigd en schoon oplevert.

Het kluisje is uitsluitend voor eigen gebruik van de leerling. Als de leerling het kluisje toch beschadigt of de sleutel kwijtraakt door diefstal of verlies, dient de leerling dit direct aan de receptie te melden. De school zal de schade verhalen op de leerling. In verband met de veiligheid behoudt Het Rhedens zich het recht voor indien nodig de kluisjes te openen en in te zien. De school is niet aansprakelijk voor eventuele diefstal uit en/of schade aan de eigendommen van de leerling of derden in een kluisje.

ONLINE AGENDA

Graag verwijzen wij ook naar de online agenda per locatie. Hierin staan vrije dagen, maar ook studiedagen en allerhande schoolse of buitenschoolse activiteiten vermeld.

Online agenda Het Rhedens Dieren: [klik hier](#).

OPENBAAR VERVOER

De school is uitstekend bereikbaar met het openbaar vervoer; het ligt op vijf minuten lopen van het bus- en treinstation in Dieren.

Voor leerlingen uit Eerbeek, Laag Soeren, Giesbeek en Doesburg verzorgt de reguliere lijn-dienst tussen de herfst- en voorjaarsvakantie op schooldagen een rechtstreekse verbinding met het schoolgebouw van Het Rhedens Dieren en Het Rhedens De Tender.

Vanaf Dieren wordt dan een rechtstreekse busverbinding met de locatie van Het Rhedens Rozendaal onderhouden.

SCHOLENOPDEKAART

Op deze site vindt u interessante informatie over onderwijs en resultaten.

Ook Het Rhedens Dieren presenteert zichzelf op scholen op de kaart: [klik hier](#).



Het Rhedens Rozendaal



AFDELINGEN

Onderbouw:

HAVO, ATHENEUM en GYMNASIUM, 1e, 2e en 3e leerjaar

Bovenbouw:

HAVO, 4e en 5e leerjaar

ATHENEUM en GYMNASIUM, 4e, 5e en 6e leerjaar

ADRESGEGEVENS

Kleiberglaan 1, 6891 DK Rozendaal

(Postadres Het Rhedens algemeen: Postbus 35, 6950 AA Dieren)

026 364 68 45 / inforozendaal@hetrhedens.nl

LOCATIEDIRECTEUR

Mw. C.J.M. (Clemy) Oomens, 026 364 68 45 / 06 542 139 04 / oom@hetrhedens.nl

AFDELINGSLEIDERS

1e, 2e en 3e leerjaar havo, atheneum en gymnasium.: mw. M. van Kleef,

06 506 466 74, kle@hetrhedens.nl

4e en 5e leerjaar havo en 4^e, 5^e en 6^e atheneum en gymnasium: dhr. W.

Bary, 026 364 68 45, baw@hetrhedens.nl

COUNSELORS/VERTROUWENSPERSONEN

Mw. A. Nijboer: nyb@hetrhedens.nl en dhr. E. Schaafsma: sce@hetrhedens.nl

DECAAN

Dhr. P.G. Mosselman: mos@hetrhedens.nl

JEUGDARTS

mw. M. Haagmans: michelle.haagmans@vggm.nl, 088 355 60 00

GENERALISTEN

Gezinsgeneralist: mw. E. Scholten e.scholten@ozc-zutphen.nl

Onderwijsgeneralist: mw. M. Hendriks (email volgt)

REMEDIAL TEACHER

Mw. Louise Jagtenberg: jag@hetrhedens.nl

SCHOOLMAATSCHAPPELIJK WERK

Mw. N. Keijzer

VEILIGHEIDS- EN PESTCOÖRDINATOR

Vacant

ZORGCOÖRDINATOR

Mw. E.C. Hillen-van der Spek: hil@hetrhedens.nl

STUDIELAB

Het studielab (voorheen mediatheek) is een ruimte in de school waar van alles gebeurt. Er is plaats om in stilte huiswerk te maken en te studeren. Daarnaast kunnen leerlingen er ook samen aan opdrachten werken, presentaties voorbereiden en informatie zoeken. Er is een mooie collectie boeken die kunnen worden geleend en er staat een leestafel met kranten en tijdschriften. Tijdens stilte- en keuze-uren is er extra begeleiding aanwezig.

LESTIJDEN

De pauzes voor de onderbouw en de bovenbouw zijn gescheiden:

Lestijden Rozendaal					
Bovenbouw			Onderbouw		
1e lesuur	08:30	- 09:20	1e lesuur	08:30	- 09:20
2e lesuur	09:20	- 10:10	2e lesuur	09:20	- 10:10
3e lesuur	10:10	- 11:00	1e pauze	10:10	- 10:30
1e pauze	11:00	- 11:20	3e lesuur	10:30	- 11:20
4e lesuur	11:20	- 12:10	4e lesuur	11:20	- 12:10
5e lesuur	12:10	- 13:00	2e pauze	12:10	- 12:40
2e pauze	13:00	- 13:30	5e lesuur	12:40	- 13:30
6e lesuur	13:30	- 14:20	6e lesuur	13:30	- 14:20
7e lesuur	14:20	- 15:10	3e pauze	14:20	- 14:30
3e pauze	15:10	- 15:20	7e lesuur	14:30	- 15:20
8e lesuur	15:20	- 16:10	8e lesuur	15:20	- 16:10

LESSENTABEL

De lessentabellen laten per leerjaar zien welke vakken de leerlingen hebben én hoeveel uren zij die vakken moeten volgen. Ze staan op onze website:

[Klik hier](#) voor de lessentabellen.

LESUITVAL

In de locatie Rozendaal worden bij ziekte, calamiteiten- en scholingsverloven in de eerste twee leerjaren altijd toezichthoudende docenten ingezet. In leerjaar 3 en hoger gaan de leerlingen zelfstandig aan het werk in het studielab, de stiltelokalen of de aula. Als het een eerste of laatste uur betreft comprimeren we het rooster.

HUISWERK

Op Het Rhedens Rozendaal plaatsen de docenten opdrachten, planners en studiewijzers in Google Classroom.

MAGISTER LEERLINGVOLGSYSTEEM (LVS) EN GOOGLE CLASSROOM

Het Rhedens Rozendaal maakt gebruik van Google Workspace for Education en Google Classroom voor studiewijzers, bronnen en opdrachten. Voor het rooster maakt Het Rhedens Rozendaal gebruik van Zermelo. Ouders zijn met een eigen login en wachtwoord (beperkt) geautoriseerd voor toegang in Magister. Als hun zoon/dochter 18 jaar wordt, stopt deze autorisatie.

ZIEKMELDEN

Ouders/verzorgers melden voor 8.30 uur de afwezigheid van hun zoon/dochter. Dit kan telefonisch via 026 36 46 845 of per email: absentenrozendaal@hetrhedens.nl, t.a.v. mw. I. Smith.

ONDERWIJSPROGRAMMA

Op Het Rhedens Rozendaal duurt de brugperiode twee jaar. In de brugperiode hebben we havo/atheneumklassen en atheneum/gymnasiumklassen. We bieden keuze-uren aan in de leerjaren 2 tot en met 6. Dat geeft meer ruimte voor onderwijs op maat en eigenaarschap van je leren. Naast je basislessen kies jij een derde van je rooster zelf. In de bovenbouw worden alle profielen aangeboden. In vwo 5 wordt algemene natuurwetenschappen aangeboden en in de eerste klas worden de vakken filosofie, formeel denken en technologie aangeboden. Naast de reguliere vakken, heb je in ons Studium Generale-programma de keuze uit onder andere Chinees, Delf, Goethe, Debat, Mep, popmuziek en digitale beeldbewerking.

Voor uitgebreide informatie verwijzen wij u naar onze website: [klik hier](#).

WAT IS NODIG OM AAN TE SCHAFFEN: MATERIALENLIJST

Nieuwe brugklasleerlingen van Het Rhedens Rozendaal ontvangen voor de zomervakantie een overzicht van aan te schaffen materiaal. Leerlingen van de overige leerjaren ontvangen afzonderlijk bericht als er materialen aangeschaft moeten worden.

NB Een atlas en woordenboeken worden niet door OsingadeJong verhuurd. Tijdens aardrijkskundeles kunnen leerlingen gebruikmaken van schoolatlassen.

OUDER- EN LEERLINGPARTICIPATIE

Het Rhedens Rozendaal is onderverdeeld in twee onderwijsafdelingen. Voor elke afdeling is er zowel een klankbordgroep van ouders als van leerlingen. In deze klankbordgroepen wordt samen met de afdelingsleider gesproken over onderwijs, leerlingbegeleiding en buitenschoolse activiteiten binnen de afdeling. Daarnaast is er een ouderraad actief. In de ouderraad wordt samen met de locatiedirecteur overlegd over organisatie- en onderwijsbeleid.



Ouderraad:

Voorzitter ouderraad Het Rhedens Rozendaal: de heer G. van Beckhoven

Leerlingenraad:

Het Rhedens Rozendaal heeft een actief werkende leerlingenraad. Zij hebben een eigen werkruimte en overleggen regelmatig met de locatiedirecteur. Er zijn klankbordgroepen met leerlingen uit de onder- en bovenbouw. Zij hebben regelmatig contact met de afdelingsleiders over schoolgerelateerde zaken.

Voorzitter leerlingenraad: Aniek Gresnigt.

Contact leerlingenraad: locatiedirecteur mevrouw Clemy Oomens, oom@hetrhedens.nl

CONTACT MET OUDERS

Ouders zijn na een schriftelijke of telefonische afspraak van harte welkom bij directie, afdelingsleiders, decanen, mentoren en overige leraren. Indien er vragen of klachten zijn over de gang van zaken op school gelieve men contact met de afdelingsleider op te nemen. Dit kan in veel gevallen misverstanden voorkomen. Het Rhedens communiceert overwegend via de email met ouders. Hiervoor is het noodzakelijk dat de school beschikt over de juiste emailadressen. Via Magister kunt u uw adresgegevens wijzigen. Veel informatie en actuele zaken: [klik hier](#) voor de website van Het Rhedens.

Communicatie via berichten en email

Voor communicatie tussen docenten en leerlingen en leerlingen onderling maken de locaties van Het Rhedens gebruik van de berichtenmodule in Magister ELO. Ouders die gebruik willen maken van email voor contact met een docent verzoeken wij nadrukkelijk gebruik te maken van de emailadressen achterin deze gids.

RECHTEN EN Plichten LEERLINGEN

In het leerlingenstatuut staan de rechten en plichten van de leerlingen vermeld. Op onze website, in de map publicaties, staat per locatie een leerlingenstatuut: [klik hier](#).

KLUISJES

Het Rhedens Rozendaal heeft digitale kluisjes. Alleen de eindexamenklassen hebben nog een kluisje met sleutel.

Iedere leerling krijgt 1 schoolkluisje, met daarbij 1 sleutel ter beschikking. Hiervoor wordt een borg van 5 euro gevraagd. De leerling mag geen sleutel bij laten maken. Per schooljaar wordt een bedrag incl. btw in rekening gebracht voor de verhuur van het kluisje. De huurvergoeding zit in de schoolfondsbijdrage. Aan het einde van het schooljaar verwachten wij dat de leerling het kluisje onbeschadigd en schoon oplevert.

Het kluisje is uitsluitend voor eigen gebruik van de leerling. Als de leerling het kluisje toch beschadigt of de sleutel kwijtraakt door diefstal of verlies, dient de leerling dit direct aan de receptie te melden. De school zal de schade verhalen op de leerling. In verband met de veiligheid behoudt Het Rhedens zich het recht voor - indien nodig - de kluisjes te openen en in te zien. De school is niet aansprakelijk voor eventuele diefstal uit en/of schade aan de

eigendommen van de leerling of derden in een kluisje.

ONLINE AGENDA

Graag verwijzen wij ook naar de online agenda per locatie. Hierin staan vrije dagen, maar ook studiedagen en allerhande schoolse of buitenschoolse activiteiten vermeld. Het Rhedens Rozendaal: [klik hier](#).

OPENBAAR VERVOER (wijzigingen voorbehouden)

Uit Arnhem is de school te bereiken met lijn 3 (Velp Noord) halte Beekhuizenseweg en lijn 21 (Velp Zuid) halte Biesdel.

Uit Dieren is de school te bereiken met lijn 43 (richting Arnhem) halte rotonde Beekhuizenseweg.

Voor leerlingen uit Eerbeek, Laag Soeren, Giesbeek en Doesburg verzorgt de reguliere lijn-dienst tussen de herfst- en voorjaarsvakantie op schooldagen een busverbinding met het schoolgebouw van Het Rhedens Rozendaal. De bus rijdt vanaf Dieren rechtstreeks naar Rozendaal. Nadere informatie wordt via het secretariaat aan de leerlingen bekend gemaakt. Deze informatie staat ook op onze website en de website van [connexxion](#).

SCHOLENOPDEKAART

Op deze site vindt u interessante informatie over onderwijs en resultaten.

Ook Het Rhedens Rozendaal presenteert zichzelf op scholen op de kaart: [klik hier](#).



Medezeggenschapsraad

Zowel De Tender als Het Rhedens hebben een medezeggenschapsraad, samen vormen zij de gemeenschappelijke medezeggenschapsraad (GMR). Het secretariaat van de (G)MR is via de school bereikbaar.

VOORLOPIGE SAMENSTELLING GMR

Mw. C. Berends, E: bec@hetrhedens.nl
Dhr. J.V.R. van Eijden, E: yd@hetrhedens.nl
Dhr. R. Gerritsen, E: rjg@hetrhedens.nl
Mw. N. Gotink, E: nathalie.gotink@gmail.com
Dhr. H. Jansen, E: hja@vhmabc.nl
Dhr. M. Koopman, E: m.koopman@vierbeekcollege.nl
Mw. M. Molkenboer, E: mlb@hetrhedens.nl
Dhr. P.G. Mosselman, E: mos@hetrhedens.nl
Mw. A.M.A. Nijboer, E: nyb@hetrhedens.nl
Dhr. M. Sahan, E: sah@hetrhedens.nl

Dhr. M. Wopereis, E: wom@hetrhedens.nl
Dhr. E. Timmer, E: timmervdsluijs@live.nl
Cody Treep, E: codytijgertje@icloud.com
Mw. S. Verhoef, E: ves@hetrhedens.nl
Dhr. D. Visser, E: vis@hetrhedens.nl
Dhr. F.G. Volmerink, E: vol@hetrhedens.nl
Mw. J. Wiersma, E: wie@hetrhedens.nl



Leerlingenzorg

Ondersteuning en veiligheid

Op Het Rhedens moet elke leerling zich prettig, veilig en thuis voelen. Daarom besteden we veel aandacht aan de zorg, begeleiding en veiligheid van onze leerlingen. Op onze website staat alle informatie: van faalangsttraining, internethulpverlening, schoolmaatschappelijk werk, de schoolarts, dyslexie, internethulpverlening tot hoe wij omgaan met pesten, onze ondersteuningsplannen, onze vertrouwenspersonen én meer. U vindt alle informatie onder het kopje 'over Het Rhedens' en dan 'leerlingenzorg'.

[Klik hier](#) voor onze website, waar u op elke locatiepagina informatie vindt onder het kopje 'leerlingenzorg'.

Samenwerkingsverband Zutphen en omgeving

Het Rhedens maakt deel uit van het samenwerkingsverband (SWV) Zutphen e.o.. De activiteiten van het samenwerkingsverband zijn gericht op het tot stand brengen van een samenhangend geheel aan voorzieningen om die ondersteuning te bieden, zoals de onderwijssteunpunten op de scholen, het centraal Onderwijs Zorg Centrum en korte lijnen die zij heeft met de betrokken ketenpartners. Voor meer informatie, [klik hier](#).

Vertrouwensinspectie

Leerlingen die persoonlijke vertrouwelijke problemen bij de omgang met personeel van de school of medeleerlingen niet via de kanalen binnen de school kunnen oplossen, kunnen zich wenden tot de vertrouwensinspectie:

Centraal meldpunt Vertrouwensinspecteurs (0900 111 31 11). De vertrouwensinspectie behandelt onder meer problemen op het gebied van seksuele intimidatie, seksueel misbruik, ernstig psychisch of fysiek geweld, discriminatie, onverdraagzaamheid, fundamentalisme, radicalisering, extremisme enzovoorts.



Praktische zaken

Vakantierooster 2021 – 2022

Als uitgangspunt hanteert Het Rhedens de adviesdata voor vakanties van het ministerie. Het Rhedens behoort tot de regio zuid.

Herfstvakantie	23 oktober t/m 31 oktober 2021
Kerstvakantie	25 december 2021 t/m 9 januari 2022
Voorjaarsvakantie	26 februari t/m 6 maart 2022
Tweede paasdag	18 april 2022
Meivakantie	25 april t/m 8 mei 2022
Hemelvaart	26 en 27 mei 2022
Pinksteren	6 juni 2022
Zomervakantie	23 juli t/m 4 september 2022

Bovenstaand vakantierooster is vastgesteld onder voorbehoud van wijzigingen en aanpassingen indien omstandigheden die noodzakelijk maken. Eventuele wijzigingen en aanvullingen staan op de [website van Het Rhedens](#).

Leerplicht

Leerplicht hangt heel nauw samen met leerrecht, ofwel het recht op onderwijs. Overal ter wereld wordt dit recht als een groot goed beschouwd. Veel landen hechten er zelfs zoveel waarde aan, dat ze de jeugd via een wet verplichten om naar school te gaan. Nederland is een van die landen. In ons land staan de rechten en plichten van ouders of verzorgers, leerlingen en schooldirecteuren aangegeven in de leerplichtwet. Deze wet is een rechtsmiddel waarmee gewaarborgd wordt dat alle jongeren in Nederland aan het onderwijs kunnen én moeten deelnemen. Het doel van de leerplichtwet is dat jongeren zo goed mogelijk worden toegerust met kennis en vaardigheden, die zij nodig hebben om een zelfstandige plek in de samenleving te verwerven. Een afgeronde schoolopleiding is daarvoor een vereiste.

De leerplichtambtenaren hebben een toezichthoudende taak op de naleving van de Leerplichtwet. Zij houden zich onder andere bezig met:

- behandeling van verzuimmeldingen;
- consultatie en advies;
- bemiddeling;
- doorverwijzing naar bijvoorbeeld hulpverlenende instanties en opvangprojecten;
- behandeling aanvragen in het kader van de leerplichtwet.

Ten behoeve van Het Rhedens is een aantal leerplichtambtenaren werkzaam. Dit zijn Lotte van der Laan voor de gemeente Doesburg: 0313 48 13 13, leerplicht@doesburg.nl en Mar-



jolijn Kersten voor de gemeente Rheden: 026 377 40 34, Marjolein.Kersten@rblmidden-gelre.nl. De leerplichtambtenaar voor de gemeente Brummen is bereikbaar via de gemeente Apeldoorn (055 580 19 89). De leerplichtambtenaar van de gemeente waar de leerling ingeschreven staat in de bevolkingsadministratie is de verantwoordelijke toezichthouder. Bij vragen rondom contactpersonen voor omliggende gemeenten kunt u bovengaande leerplichtambtenaren ter advisering bellen. Voor meer informatie rondom de leerplicht kunt u o.a. terecht op de volgende websites: www.ingrado.nl en www.rijksoverheid.nl.

Ouders of verzorgers zijn verplicht hun kinderen bij een school of onderwijsinstelling in te schrijven vanaf de eerste schooldag, volgend op de maand waarin hun kind vijf jaar is geworden. Ook zijn ouders of verzorgers én kind verantwoordelijk voor het naar school gaan van het kind.

Als een leerling niet naar school gaat zonder geldige reden, dan is dat een overtreding van de leerplichtwet. Er is dan sprake van schoolverzuim. Voor alle regels rondom schoolverzuim, verwijzen wij u naar ons protocol schoolverzuim: [klik hier](#).

Aanvraagformulieren voor verlof zijn te downloaden op de website van Het Rhedens. [\(klik hier\)](#) en verkrijgbaar op school.

Examens in 2022

De leerlingen van de examenklassen op Het Rhedens ontvangen in de maand oktober 2021 de programma's van toetsing en afsluiting, het examenreglement en de examenroosters. De schoolexamens starten voor het vmbo in het derde leerjaar en voor havo/vwo in het vierde. Hiervoor verwijzen we naar het overzicht van belangrijke data. Mochten er in de loop van het schooljaar 2021-2022 wijzigingen komen, dan worden de examenkandidaten hierover door de locatiedirecteuren op de hoogte gebracht.

Actuele informatie over alles wat met de eindexamens verband houdt, wordt voorts op internet gepubliceerd. In deze schoolgids zijn dan ook geen gegevens over de eindexamens opgenomen. U wordt verwezen naar de volgende websites: www.examenblad.nl en www.cito.nl

Scholen op de kaart

Op deze site vindt u interessante informatie over onderwijs en resultaten.

Ook Het Rhedens presenteert zichzelf op scholen op de kaart. Een en ander ondersteund door erkende partijen zoals DUO en de Inspectie van het Onderwijs, vindt u bij Scholen op de kaart per locatie algemene informatie over onze school, zoals het aantal leerlingen, de

profiel- en sectorkeuze en ons voedingsgebied. Daarnaast onze resultaten: schooladvies en plaatsing, doorstroom binnen de school, examencijfers, slaagpercentages en vervolgopleidingen (waar kwamen leerlingen na hun examen terecht). Via de kop 'Waardering' komt u alles te weten over de tevredenheid van leerlingen en ouders, over ons schoolklimaat en veiligheid en over de waardering van de Inspectie. Ook worden ons onderwijsbeleid (schoolplan, schoolondersteuningsplan) en bedrijfsvoering (personeel, bevoegd gegeven lessen en schoolkosten) toegelicht.

Direct naar Scholen op de kaart

Het Rhedens De Tender: [klik hier](#)

Het Rhedens Dieren: [klik hier](#)

Het Rhedens Rozendaal: [klik hier](#)



Informatieverstrekking aan (niet samenwonende) ouders

Indien de ouders van een leerling niet samenwonend zijn, is het belangrijk dat er duidelijkheid is over de manier waarop de communicatie en consultatie over de vorderingen van de leerling verloopt. Het Rhedens heeft daarom een protocol Informatieverstrekking aan (niet samenwonende) ouders waarin wordt aangegeven hoe met deze regels wordt omgegaan. De school volgt de wettelijke regels met betrekking tot de informatieplicht jegens (niet samenwonende) ouders. Dat betekent dat de school ervan uitgaat, dat ouders die beiden het ouderlijk gezag verkregen hebben elkaar informeren met betrekking tot zaken rondom hun zoon of dochter. Beide ouders zijn dan ook gezamenlijk welkom bij de ouderavonden

en 10-minutengesprekken. In overleg met de locatiedirecteur kan daarvan worden afgeweken. [Klik hier](#) voor het protocol informatieverstrekking aan (niet samenwonende) ouders.

Chromebooks

Leerlingen van Het Rhedens maken gebruik van Chromebooks. Deze worden door de school aan leerlingen verhuurd of per dag uitgeleend. De school kiest voor deze constructie vanwege uniformiteit, uitstekende garantievooraardelen en een zeer lage huurprijs per schooljaar. Een Chromebook is een relatief goedkope, kleine laptop die werkt met een online besturingssysteem: Chrome OS. Het werken met een Chromebook en Google apps biedt de leerling veel voordelen:

- Opdrachten worden aan leerlingen verstrekt in Google Classroom.
- Gemaakt schoolwerk wordt automatisch opgeslagen in mappen in Google Drive; geen zorgen meer dat je werk kwijtraakt.
- Opdrachten waaraan gewerkt is, kunnen snel worden gedeeld met medeleerlingen of de docent.
- Samenwerken aan één opdracht is zeer eenvoudig
- Geen frustraties over nare virussen en vertragende updates.
- Via Classroom kunnen docenten aankondigingen versturen en groepsdiscussies starten.
- De docent kan ingeleverd werk online nakijken, beoordelen en feedback geven; en dit alles snel en papierloos.
- Probleemloos met Google apps werken op laptops, tablets en mobieltjes.
- Voor de Chromebook worden steeds meer (educatieve) apps ontwikkeld.

Voor meer informatie: [klik hier](#).

Privacy

Het Rhedens neemt privacy serieus. In haar privacyverklaring wordt uitgelegd welke persoonsgegevens we verzamelen en gebruiken, met welk doel, en hoe we ervoor zorgen dat deze persoonsgegevens goed zijn beveiligd.

Privacybeleid

Als verwerkingsverantwoordelijke verwerkt, beheert en beveiligt Het Rhedens persoonlijke gegevens met de grootste zorgvuldigheid. We bieden onze leerlingen een veilige leeromgeving en onze medewerkers een veilige werkplek. Ook betrekken we ouders op een veilige manier bij het leren van hun kind. Het Rhedens wil voldoen aan de eisen die de Algemene verordening gegevensbescherming (AVG) en nationale wetgeving aan ons stelt. In onze privacyverklaring ([klik hier](#)) staat beschreven hoe we dat doen.

Functionaris gegevensbescherming

Het Rhedens heeft een eigen Functionaris voor de Gegevensbescherming (FG). Hij is te bereiken op avg@hetrhedens.nl.

Klachtenregeling

De klachtenregeling van Het Rhedens vindt u op de website. [Klik hier](#) voor het protocol klachtenregeling Stichting Het Rhedens.

Veruit de meeste klachten over de dagelijkse gang van zaken in de school zullen in onderling overleg tussen ouders, leerlingen, personeel en schoolleiding op een juiste wijze worden afgehandeld. Daarbij kunt u zich ook wenden tot een van de vertrouwenspersonen. Hun namen staan vermeld bij de afzonderlijke locaties. Zij stellen zich op de hoogte van de problemen, begeleiden de klager en proberen een oplossing te vinden.

Indien dat niet lukt of als de afhandeling niet naar tevredenheid heeft plaatsgevonden, kan men een beroep doen op Stichting Geschillen Commissies Bijzonder Onderwijs (GCBO).

De klachtencommissie is te bereiken via: Stichting GCBO, Postbus 82324, 2508 EH Den Haag, 070 386 16 97, info@gcbo.nl, Voor meer info: [klik hier](#).



Zakelijke gegevens

Schoolboeken (leermiddelenlijst)

De verplichte leermiddelen (leer- en werkboeken, zowel digitaal als folio) voor Het Rhedens Dieren en Het Rhedens Rozendaal worden verzorgd door OsingadeJong.

Enkele weken voor de start van de zomervakantie ontvangen leerlingen en ouders per email de uitnodiging om te bestellen. Via Magister kunnen de leerlingen rechtstreeks inloggen op mijnleermiddelen.nl. Dit is een eigen, beveiligde omgeving, waar de bestellingen kunnen worden gevolgd en vragen kunnen worden gemeld. Mochten er vragen zijn tijdens het bestelproces, dan is OsingadeJong gedurende werkdagen van 9 tot 17 uur bereikbaar op 0515-580081 (voor leerlingen optie 1) en per email op leerlingen@osingadejong.nl.

De leermiddelen worden in de laatste twee weken van de zomervakantie afgeleverd op het huisadres van de leerling. Leerlingen krijgen een track & trace id toegestuurd, waarmee zij het pakket eenvoudig kunnen volgen. Bestellingen voor de zomervakantie worden gegarandeerd tijdig geleverd. Het is daarom van groot belang de bestelling tijdig te plaatsen. Aan de op deze wijze bestelde verplichte leermiddelen zijn voor de leerlingen geen kosten verbonden. Ouders en leerlingen kunnen voor eigen rekening bij OsingadeJong ook niet verplichte leermaterialen aanschaffen.

Het Rhedens De Tender zorgt zelf voor de aanschaf van leermiddelen (leer- en werkboeken).

Gymnastieklessen

Alle leerlingen zijn verplicht schoenen met lichtgekleurde zolen te dragen tijdens de gymnastieklessen die binnen, d.w.z. in de gymlokalen, worden gegeven. Deze schoenen mogen niet voor andere doeleinden gebruikt worden.

Deze regel is ingesteld vanwege hygiënische redenen en om beschadiging van de kostbare vloeren in de gymzalen te voorkomen.



Ouderbijdrage

Het Rhedens vindt het belangrijk dat naast het reguliere (bekostigde) onderwijsprogramma extra activiteiten voor leerlingen worden georganiseerd en extra voorzieningen worden gerealiseerd. Deze worden niet door het Ministerie van OCW bekostigd. Daarom wordt aan ouders/verzorgers jaarlijks een bijdrage per leerling gevraagd. Het gaat om een vrijwillige ouderbijdrage van € 111,- voor onder meer kluisjes (exclusief borg sleutelgeld à € 5,-), verzekeringen, mediatheek, introductieactiviteiten, projecten etc. Ook leerlingenactiviteiten worden uit deze bijdrage betaald. Excursies, zoals talenreizen, worden bij deelname in rekening gebracht.

De organisatie van en de bestedingen uit de ouderbijdrage vinden plaats in overleg met de medezeggenschapsraad van de school. In deze raad zijn ook ouders vertegenwoordigd. Deze ouders verlenen jaarlijks instemming aan de begroting voor het nieuwe schooljaar en controleren de verantwoording van de uitgaven in het vorige schooljaar. De hoogte van de ouderbijdrage wordt jaarlijks in overleg met de medezeggenschapsraad vastgesteld.

Onze regeling schoolkosten en informatie over de ouderbijdrage staan op onze website, bij publicaties: [klik hier](#).

Tegemoetkoming scholieren

Als een leerling 18 jaar wordt en ingeschreven staat in het voortgezet onderwijs heeft hij/zij vanaf het kwartaal opvolgend aan de 18e verjaardag:

- Geen recht meer op kinderbijslag.
- Geen recht op studiefinanciering of een openbaar vervoer kaart.
- Wel recht op een tegemoetkoming scholieren van minimaal €120,28 (thuiswonenden) en €280,45 (uitwonend) met inkomensafhankelijke aanvullende tegemoetkoming.
- Dit is een gift zolang een leerling van 18 jaar en ouder in het voortgezet onderwijs is ingeschreven.
- Tot het moment van uitschrijving op het voortgezet onderwijs is deze tegemoetkoming van toepassing en is er een eventuele overbrugging naar een volgende studie mogelijk.

Informatie en aanvraag hiervoor kunt u vinden op de website van de rijksoverheid ([klik hier](#)).

Tegemoetkoming indirecte schoolkosten/Stichting Leergeld/Kindpakket

Niet iedereen heeft de financiële middelen om hun kind(eren) te laten deelnemen aan binnen- en buitenschoolse activiteiten. Voor directe ondersteuning van deze gezinnen heeft elke gemeente een aantal regelingen getroffen. De regelingen zijn inkomensafhankelijk en bestemd voor bijvoorbeeld de aanschaf van een fiets, calculator, rugzak e.d. of een bijdrage aan de ouderbijdrage en/of schoolreizen. In een aantal gemeenten is Stichting Leergeld actief.

De regelingen van Stichting Leergeld zijn per gemeente verschillend. U kunt hierover informatie vinden via de algemene site van Stichting Leergeld: [klik hier](#).
Contactgegevens: 013 545 1656 | info@leergeld.nl

Website Stichting Leergeld **Arnhem, Renkum en Rheden**: [klik hier](#).
Contactgegevens: 026 445 55 72 | info@leergeldarnhem.nl

Website Stichting Leergeld **Doesburg**: [klik hier](#).
Contactgegevens: 0313 764 000 | info@leergelddoesburgeo.nl

Website Stichting Leergeld **Zutphen**: [klik hier](#).
Alleen voor kinderen waarvan de ouders in de gemeente Zutphen wonen.
Contactgegevens: 0575 514 675 | info@leergeldzutphen.nl

De gemeente **Brummen** heeft geen Stichting Leergeld. Zij bieden ondersteuning aan mensen met een laag inkomen middels het project 'Iedereen doet mee in Brummen'. Meer informatie daarover vindt u op de website 'samen goed voor elkaar': [klik hier](#) en op de website van de gemeente Brummen: [klik hier](#).
Contactgegevens: 0575 568 568 | info@teamvoorelkaar.nl

De gemeente **Rheden** biedt ook financiële hulp middels het **Kindpakket**, voor kinderen van 4 tot en met 17 jaar. In dit pakket zit onder meer vergoeding voor een laptop. Voor meer informatie: [klik hier](#).

Onderwijsverzekering

Het Rhedens heeft een collectieve verzekering afgesloten bij Marsh Nederland. Dit Onderwijs Totaalpakket bestaat uit een ongevallen- en reisverzekering voor leerlingen en een beperkte aansprakelijkheidsverzekering voor stagiaires.

De ongevallenverzekering is van kracht tijdens de schooluren en alle activiteiten in schoolverband, alsmede gedurende één uur hiervoor en hierna, of zoveel langer als het rechtstreeks komen naar en gaan van de activiteiten vergt.



Per leerling gelden per gebeurtenis de volgende vergoedingen:

€ 10.000,- bij overlijden als gevolg van een ongeval.

€ 70.000,- bij algehele blijvende invaliditeit als gevolg van een ongeval.

€ 5.000,- maximaal voor kosten van geneeskundige behandeling als gevolg van een ongeval.

€ 2.500,- maximaal voor kosten van tandheelkundige hulp als gevolg van een ongeval.

De doorlopende reisverzekering is van kracht tijdens reizen en excursies die door of onder auspiciën van de school plaatsvinden. De dekking is aanvullend op de ongevallenverzekering.

Voor deze verzekering zijn de volgende bedragen van kracht:

€ 1.500,- per persoon voor reisbagage, met een eigen risico van € 75.

€ 5.000,- maximum vergoeding per persoon voor de kosten van geneeskundige behandeling.

Leerlingen worden geacht te zijn verzekerd voor de aansprakelijkheid voor particulieren (AVP). Voor schade veroorzaakt door een leerling tijdens een stage en/of een werkoriëntatie is de aansprakelijkheid verzekerd tot maximaal € 5.000 per aanspraak, met een eigen risico van € 1.000.

Schade en diefstal

Voor beschadigingen of verloren gaan van eigendommen van leerlingen en personeel stelt de school zich niet aansprakelijk. Leerlingen zijn verplicht hun fiets in de stalling op slot te zetten, waarbij aangeraden wordt om nieuwe(re) fietsen met een extra slot aan het fietsenrek vast te zetten. Schade (moedwillig) veroorzaakt door leerlingen aan gebouw, terrein, meubilair, leermiddelen, eigendommen van medeleerlingen, enz. zal bij de ouders of verzorgers van de leerlingen in rekening worden gebracht.

Sponsorgelden

Het Rhedens aanvaardt geen materiële bijdragen of geldelijke bijdragen, niet zijnde ouderbijdragen of op de onderwijswetgeving gebaseerde bijdragen, waarbij Het Rhedens daarbij verplichtingen op zich neemt, waarmee de leerlingen binnen de schooltijden en tijdens de activiteiten die worden georganiseerd, onder verantwoordelijkheid van Het Rhedens, alsmede tijdens het overblijven, zullen worden geconfronteerd. Mocht dit beleid in de toekomst veranderen, dan houdt Het Rhedens zich aan de afspraken die zijn vastgelegd in het landelijk convenant Scholen voor primair en voortgezet onderwijs en sponsoring 2020-2022: [klik hier](#).

Emailadressen van medewerkers

ALGEMEEN DIRECTEUR

Mw. M.M. Bunt

bun@hetrhedens.nl

LOCATIEDIRECTEUREN

Mw. L.E.M. Dröge

drl@hetrhedens.nl

Mw. M.J.W. Krabbenborg

kbm@hetrhedens.nl

Mw. C.J.M. Oomens

oom@hetrhedens.nl

AFDELINGSLEIDERS

Dhr. W.J.E. Bary

baw@hetrhedens.nl

Mw. Y. Boelman

blm@hetrhedens.nl

Dhr. R. Booj

boy@hetrhedens.nl

Mw. M.I.H. van Kleef

kle@hetrhedens.nl

Dhr. F.G.J. van Soest

svf@hetrhedens.nl

Mw. G.A. Woesthoff

woe@hetrhedens.nl

COÖRDINATOREN (DE TENDER)

Mw. M. Janssen - Koens

kon@hetrhedens.nl

Dhr. N.B.S. Weeink

wni@hetrhedens.nl

BESTUURSBUREAU

Dhr. A.L. Brunsting

brs@hetrhedens.nl

Mw. I. van der Blij

bvi@hetrhedens.nl

Dhr. E. Catz

cat@hetrhedens.nl

Dhr. M.C. Hanekamp

ham@hetrhedens.nl

Dhr. M.J.T. Jansen

jmi@hetrhedens.nl

Mw. G.J. Joon

joo@hetrhedens.nl

Mw. M.H. Kalisvaart

kav@hetrhedens.nl

Mw. C. van de Kamp

kmp@hetrhedens.nl

Mw. M. Leusveld - Visser

leu@hetrhedens.nl

Mw. A. te Mebel - Elferink

mta@hetrhedens.nl

Mw. J.E. Reinders
Dhr. W. de Rooij
Dhr. L.I. Stoop
Dhr. T.L. Nguyen
Mw. C. van Ussen

rei@hetrhedens.nl
roy@hetrhedens.nl
sto@hetrhedens.nl
tln@hetrhedens.nl
uss@hetrhedens.nl

DECAAN

Mw. M. Lutke Schipholt
Dhr. S.R. Malešević
Dhr. P.G. Mosselman

lus@hetrhedens.nl
mal@hetrhedens.nl
mos@hetrhedens.nl

CONCIËRGES

Dhr. P.A.E. Braaksma
Dhr. J.M. de Bruin
Dhr. A van der Kraan
Mw. A.J.B. Lens - Bosveld
Dhr. H.J. Lenting
Dhr. R. Meusert
Mw. E. Nguyen
Mw. M.H. Nikkels - Brinkhorst
Dhr. E.C.A.M. Peelen
Dhr. P.G. de Ruyt
Mw. K.M. van der Stoep
Dhr. F.M.B. Welling

bpe@hetrhedens.nl
brm@hetrhedens.nl
kva@hetrhedens.nl
lea@hetrhedens.nl
leh@hetrhedens.nl
mer@hetrhedens.nl
nge@hetrhedens.nl
nik@hetrhedens.nl
pee@hetrhedens.nl
ruy@hetrhedens.nl
stk@hetrhedens.nl
wef@hetrhedens.nl

DOCENTEN

Mw. P.J.A. Aalbers
Dhr. B.H.H.A van Alebeek
Dhr. T. van Altena
Mw. H.J. Ankersmit
Dhr. A.W.F. Arissen
Mw. L. Assenberg
Mw. J.G.E. Avink - van Barneveld
Dhr. F. Aydur

aal@hetrhedens.nl
alb@hetrhedens.nl
alt@hetrhedens.nl
ank@hetrhedens.nl
arb@hetrhedens.nl
asl@hetrhedens.nl
avk@hetrhedens.nl
ayd@hetrhedens.nl



Mw. Y.J. Bartelds	bar@hetrhedens.nl
Dhr. T. Baba	bat@hetrhedens.nl
Mw. J.E. Pas - Berends	bej@hetrhedens.nl
Mw. M.D. Bik	bim@hetrhedens.nl
Dhr. P.H.H. Brok	bkp@hetrhedens.nl
Mw. A.J.E. Blaauw - Beumer	bla@hetrhedens.nl
Mw. K.M. Blijenberg	bli@hetrhedens.nl
Dhr. R. Bloem	blo@hetrhedens.nl
Dhr. R.A. Brandsma	bmr@hetrhedens.nl
Dhr. M.R.C. Boon	bnm@hetrhedens.nl
Mw. S.A. de Boer	bod@hetrhedens.nl
Mw. R. Boonstra	boo@hetrhedens.nl
Dhr. J.W.G. Bosch	bos@hetrhedens.nl
Dhr. H.P.J. van Bree	brp@hetrhedens.nl
Mw. H.J.L. Berbers	bsh@hetrhedens.nl
Mw. M.E. Best	bst@hetrhedens.nl
Mw. E.A.M. Baart	btl@hetrhedens.nl
Mw. S.J.C. van Bueren	bue@hetrhedens.nl
Mw. L.G. van der Burg - van der Steen	bur@hetrhedens.nl
Dhr. B. van Brummelen	bvb@hetrhedens.nl
Dhr. M. Buijvoets	bvm@hetrhedens.nl
Mw. R.A. van den Broek - Vlaar	bvr@hetrhedens.nl
Mw. R.C.A.H. ten Cate	car@hetrhedens.nl
Mw. I. Clappers	cla@hetrhedens.nl
Dhr. P.P.M. Compen	com@hetrhedens.nl
Mw. D.M.A. Danse	dad@hetrhedens.nl
Mw. H.J. Damen	dah@hetrhedens.nl
Dhr. R.H.P. van Delft	def@hetrhedens.nl
Dhr. S. Demmink	des@hetrhedens.nl
Mw. J.L.A.M. van Dijk - Vissers	dij@hetrhedens.nl
Mw. N.J. Dijkstra	dks@hetrhedens.nl
Dhr. L. Dellemann	dln@hetrhedens.nl
Mw. K.A. Diesvelt - Harmsen	dva@hetrhedens.nl

Dhr. R.M. Eichelsheim	eic@hetrhedens.nl
Dhr. J.V.R. van Eijden	eyd@hetrhedens.nl
Mw. G.J. van Dis - Fluyt	flu@hetrhedens.nl
Dhr. A.I. Geerdink	gea@hetrhedens.nl
Mw. M. Hennij - van Gemerden	gem@hetrhedens.nl
Dhr. M. van Gemerden	ger@hetrhedens.nl
Dhr. M.G.W. Gerritsen	ges@hetrhedens.nl
Mw. M.D. van der Goes	goe@hetrhedens.nl
Mw. C.S. Groosman	grc@hetrhedens.nl
Mw. A. Goossens	gsa@hetrhedens.nl
Mw. N. van Ginkel	gvn@hetrhedens.nl
Dhr. L. van Hagen	hag@hetrhedens.nl
Dhr. P.J. Haverkamp	haj@hetrhedens.nl
Dhr. K. van Hees	hee@hetrhedens.nl
Dhr. F.A. Heideman	hei@hetrhedens.nl
Dhr. J. Hende	hej@hetrhedens.nl
Mw. B. Hennink	hen@hetrhedens.nl
Mw. E.C. Hillen - van der Spek	hil@hetrhedens.nl
Dhr. M. Auf der Haar	hma@hetrhedens.nl
Mw. E. Janse	jae@hetrhedens.nl
Mw. L.A. Jagtenberg	jag@hetrhedens.nl
Dhr. J.J. Jansen	jaj@hetrhedens.nl
Dhr. S. Jansma	jan@hetrhedens.nl
Mw. J.M. de Jong	joj@hetrhedens.nl
Dhr. W. Jongmans	jon@hetrhedens.nl
Mw. J.A.J.H. Jordens	jor@hetrhedens.nl
Dhr. B.A.W. Janssen Steenberg	jsb@hetrhedens.nl
Mw. C.E. Kaal	kaa@hetrhedens.nl
Dhr. W.S. Kamphuis	kam@hetrhedens.nl
Dhr. T.P. Kapteijns	kat@hetrhedens.nl
Mw. Z. Kaya	kay@hetrhedens.nl
Mw. L.E.M. de Kok - Lucassen	kdl@hetrhedens.nl
Dhr. R. Kerkmeester	ker@hetrhedens.nl



Mw. I. Starink - Kettelerij

Mw. J. Knoben

Mw. M. Janssen - Koens

Mw. F.A.P. Kraaijvanger

Dhr. G.J.B. Kruisselbrink

Mw. E. van Laar - Hennij

Dhr. J.C.H. Lubbers

Mw. M.B.H. Lensen

Mw. S. Limbeek

Mw. A.M. Leenders

Dhr. P.W.J. Loeffen

Mw. M. Lutke Schipholt

Mw. J.J. de Maar

Dhr. S.R. Malešević

Mw. H. Meerdink

Dhr. S.O. Meijer

Mw. J.S.L. Mewasingh - Akkal

Mw. Y. Meijer - Hesseling

Mw. M.J.J. Molkenboer

Mw. M.M.T. Mols - Bergman

Dhr. P.G. Mosselman

Dhr. A.M. Mousset

Dhr. C. Mulder

Dhr. B.A. Nab

Dhr. J.S.M. Neijenhuis

Mw. E.J.M. Nelissen

Dhr. J.F. Nieskens

Mw. A.M.A. Nijboer

Mw. P. Olthof

Dhr. K.J.P. Oostervink

Dhr. R.A. Oosterwijk

Mw. C.F.A. Pattianakotta

Mw. M.G.M. Paul

ket@hetrhedens.nl

knj@hetrhedens.nl

kon@hetrhedens.nl

kra@hetrhedens.nl

krj@hetrhedens.nl

lae@hetrhedens.nl

lby@hetrhedens.nl

lem@hetrhedens.nl

lib@hetrhedens.nl

lnd@hetrhedens.nl

loe@hetrhedens.nl

lus@hetrhedens.nl

maj@hetrhedens.nl

mal@hetrhedens.nl

mee@hetrhedens.nl

mes@hetrhedens.nl

mew@hetrhedens.nl

mey@hetrhedens.nl

mlb@hetrhedens.nl

mom@hetrhedens.nl

mos@hetrhedens.nl

mou@hetrhedens.nl

muc@hetrhedens.nl

nab@hetrhedens.nl

nei@hetrhedens.nl

nne@hetrhedens.nl

nsk@hetrhedens.nl

nyb@hetrhedens.nl

olt@hetrhedens.nl

oos@hetrhedens.nl

owr@hetrhedens.nl

pat@hetrhedens.nl

pau@hetrhedens.nl

Dhr. B.J. van Petersen
Mw. J Peters - Geurts
Dhr. G. Pelgrom
Dhr. F. Parlak
Mw. R. Polman
Dhr. J.S. Prang
Dhr. T. Peters
Mw. J. de Roos
Mw. J. Roording - Reuvekamp
Dhr. K. Roorda
Mw. T.C. Ross - Dohmen
Dhr. J.F. Rutgers
Mw. C.J.M. Rijnardus - Heijmen
Mw. S.C.M. Jansen
Dhr. E. Schaafsma
Mw. A.M.C. Schiffeleers
Mw. L.E. Scholten
Mw. F.M. Scholten
Dhr. Y.P. Schotanus
Mw. D. Severs
Dhr. M.W. Sedee
Mw. M.C. Sluimer
Mw. B.D. Smit
Dhr. K. Saoulidis
Mw. C.E. Steverink - Riezler
Dhr. M.T.W. Strijbos
Dhr. T. Stad
Mw. S.J. Tempel
Mw. S.I.A. Thijssen
Mw. J.J.H. van Uhm - Koster
Dhr. A.W. Ummels
Mw. R Verbruggen
Dhr. I.J. Veldhuizen

peb@hetrhedens.nl
pej@hetrhedens.nl
pel@hetrhedens.nl
pkf@hetrhedens.nl
pol@hetrhedens.nl
prj@hetrhedens.nl
pth@hetrhedens.nl
rdj@hetrhedens.nl
roj@hetrhedens.nl
roo@hetrhedens.nl
ros@hetrhedens.nl
rug@hetrhedens.nl
ryk@hetrhedens.nl
saj@hetrhedens.nl
sce@hetrhedens.nl
scf@hetrhedens.nl
scl@hetrhedens.nl
scm@hetrhedens.nl
scy@hetrhedens.nl
sdi@hetrhedens.nl
sed@hetrhedens.nl
slm@hetrhedens.nl
smb@hetrhedens.nl
sou@hetrhedens.nl
stc@hetrhedens.nl
str@hetrhedens.nl
stt@hetrhedens.nl
tem@hetrhedens.nl
thy@hetrhedens.nl
uhj@hetrhedens.nl
umm@hetrhedens.nl
veb@hetrhedens.nl
vei@hetrhedens.nl

Mw. K. Versteeg - Profijt

Mw. S. Verhoef

Dhr. D. Visser

Mw. A. Vogelzang

Dhr. F.G. Volmerink

Mw. M.L.A. Vollebregt

Mw. M.F.R. de Voogd

Dhr. R.B. de Vries

Dhr. F.B. Wächter

Mw. E.C. van Wanrooy

Mw. J. Wiersma

Dhr. N.B.S. Weeink

Mw. M.J.M. van de Wolfshaar

Dhr. F.H. Wolvetang

Dhr. M Wopereis

Mw. L. Wosgien

Dhr. Y. Wernke

Dhr. M.F.C. Wiltshut

Dhr. J van Wijlick

Mw. F. Yilanci

Mw. E.M. Zomer

Mw. M. van Zomeren

Mw. A.W.M.C. Zweers

Mw. N. Zijlstra - Daus

vep@hetrhedens.nl

ves@hetrhedens.nl

vis@hetrhedens.nl

voa@hetrhedens.nl

vol@hetrhedens.nl

vom@hetrhedens.nl

voo@hetrhedens.nl

vrr@hetrhedens.nl

wac@hetrhedens.nl

wan@hetrhedens.nl

wie@hetrhedens.nl

wni@hetrhedens.nl

woi@hetrhedens.nl

wol@hetrhedens.nl

wom@hetrhedens.nl

wos@hetrhedens.nl

wry@hetrhedens.nl

wsm@hetrhedens.nl

wyj@hetrhedens.nl

yil@hetrhedens.nl

zom@hetrhedens.nl

zvm@hetrhedens.nl

zwa@hetrhedens.nl

zyn@hetrhedens.nl

LEERLINGBEGELEIDER

Dhr. R.A. Brandsma

Mw. L.W.P.M. van Brummelen - van Ophuizen

Mw. M.J.J. Molkenboer

Mw. R. Polman

Mw. A.M.C. Schiffeleers

Mw. S. Verhoef

bmr@hetrhedens.nl

bvl@hetrhedens.nl

mlb@hetrhedens.nl

pol@hetrhedens.nl

scf@hetrhedens.nl

ves@hetrhedens.nl

LOCATIEONDERSTEUNER

Mw. A. Klok

klt@hetrhedens.nl

MEDIATHEEK

Mw. L.I.M. Bouwer - van den Ende

end@hetrhedens.nl

Mw. A.C. ter Horst - Bijsterbosch

hor@hetrhedens.nl

Mw. L.J. van Rooij - de Goede

rol@hetrhedens.nl

Mw. P.M.C. ten Thij

thp@hetrhedens.nl

(TECHNISCH) ONDERWIJSONDERSTEUNERS

Mw. C. Berends

bec@hetrhedens.nl

Dhr. D.J. Beunk

beu@hetrhedens.nl

Mw. L.W.P.M. van Brummelen - van Ophuizen

bvl@hetrhedens.nl

Dhr. E.W.J. Ebbers

ebb@hetrhedens.nl

Dhr. B.F. Ebbers

ebf@hetrhedens.nl

Mw. C. van Genderen - Boersma

gec@hetrhedens.nl

Dhr. W. Groot Landeweer

glw@hetrhedens.nl

Mw. N. Goossens

goo@hetrhedens.nl

Dhr. J.A. Jonker

jjw@hetrhedens.nl

Dhr. G.C.M. Lichtenberg

lic@hetrhedens.nl

Dhr. J. van der Meulen

mej@hetrhedens.nl

Mw. L.A.W.M. Markerink - Tinneveld

mlt@hetrhedens.nl

Dhr. R.J. Gerritsen

rjg@hetrhedens.nl

Dhr. M. Sahan

sah@hetrhedens.nl

Dhr. T.B. Spaan

spt@hetrhedens.nl

Dhr. A. Talaie

taa@hetrhedens.nl

Dhr. P.G.T. Timmermans

tip@hetrhedens.nl

Mw. M. Water

wat@hetrhedens.nl

RECEPTIONISTEN

Mw. S.S. Hogendorp

hog@hetrhedens.nl

Mw. M Schlahmilch

smo@hetrhedens.nl

Mw. K.M. van der Stoep

stk@hetrhedens.nl

ROOSTERMAKERS

Mw. C. van Genderen - Boersma

Mw. L. Nijmeijer

Mw. C. Roland

Dhr. M. Sahan

gec@hetrhedens.nl

nym@hetrhedens.nl

roc@hetrhedens.nl

sah@hetrhedens.nl

SECRETARIAAT

Mw. H.J.P.M. van den Bergh

Mw. J.A.M. Egtberts - Musters

Mw. L. Neijenhuis - van Geelen

Mw. A. Tabor - Helmers

ber@hetrhedens.nl

egt@hetrhedens.nl

nli@hetrhedens.nl

tab@hetrhedens.nl

VERZUIMCOÖRDINATOREN

Mw. W.N. de Haan

Mw. I.H.A. Smith - Zweers

haw@hetrhedens.nl

smt@hetrhedens.nl

ZORGCOÖRDINATOREN

Mw. E.J.M. Boumans - van Aalten

Mw. J.M. van Broekhoven - Rasing

Mw. E.C. Hillen - van der Spek

bou@hetrhedens.nl

bvj@hetrhedens.nl

hil@hetrhedens.nl





Stichting Het Rhedens

Postbus 35
6950 AA Dieren
Doesburgsedijk 7
6953 AK Dieren
0313 490 900
info@hetrhedens.nl
www.hetrhedens.nl



Het Rhedens De Tender

Harderwijkerweg 1-B
6952 AA Dieren
0313 422 765
infodetender@hetrhedens.nl

Het Rhedens Dieren

Doesburgsedijk 7
6953 AK Dieren
0313 490 900
infodieren@hetrhedens.nl

Het Rhedens Rozendaal

Kleiberglaan 1
6891 DK Rozendaal
026 364 68 45
inforozendaal@hetrhedens.nl

